

**НАЧИНИ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА И ДОКУМЕНТА КОЈА СЕ ПРИЛАЖУ УЗ ЗАХТЕВ ЗА УПИС ДЕЦЕ ЗА
2024/2025. ГОДИНУ У ПУ „ДЕЧЈИ ДАНИ“**

Конкурс за упис деце у предшколску установу, биће спроведен од 08.априла до 17. маја 2024.г

Родитељи могу да поднесу захтев за упис детета у предшколску установу на следеће начине:

1. **путем електронске услуге** на националном порталу електронске управе Владе РС (www.euprava.gov.rs), односно преко банера еУправа који се налази на интернет презентацији града Београда (www.beograd.rs)
2. **непосредно у предшколској установи, сваке среде од 9 до 17 часова**, и то:
 - уз сагласност да предшколска установа изврши увид у податке који су садржани у Матичној књизи рођених и бази Централног регистра обавезног социјалног осигурања по службеној дужности;
 - уколико родитељи не дају такву сагласност, подносе прописану документацију коју ће сами прибавити;
3. **путем e-maila Установе upis@pudecjidani.rs**

Уколико желите да дете у предшколску установу буде уписано по основу приоритета или специфичности, документацију коју сте прибавили код надлежних институција, непосредно поднесите предшколској установи.

1. Документа којим се доказује статус детета/породице из осетљивих група:

- 1.1. **За самохране родитеље (један од набројаних докумената):**
 - правоснажна судска пресуда на увид или решење о самосталном вршењу родитељског права
 - извод из матичне књиге рођених за децу неутврђеног очинства
 - извод из матичне књиге умрлих за другог родитеља или решење надлежног органа о проглашењу несталога лица за умрло
- 1.2. **За децу у хранитељским породицама или установама социјалне заштите:**
 - решење Центра за социјални рад о смештају детета у одговарајућу установу или хранитељску породицу или Уговор о хранитељству
- 1.3. **За децу са сметњама у психофизичком развоју** - потврда надлежне здравствене институције
- 1.4. **За тешко оболелу децу** - потврда изабраног педијатра
- 1.5. **За кориснике новчане социјалне помоћи:**
 - решење Центра за социјални рад да је породица корисник новчане социјалне помоћи
- 1.6. **За децу тешко оболелих родитеља** - решење о инвалидитету или потврда изабраног лекара
- 1.7. **За остале осетљиве категорије:**
 - решење, потврда или препорука центра за социјални рад да је породица под одређеном врстом ризика
- 1.8. **За лица на одслужењу казне** - потврда казнено-поправне установе о издржавању казне

2. Потврда о пребивалишту детета и родитеља (фотокопије), уколико су дете и родитељи становници општине Стари град.

Уколико подносилац није поднео захтев за упис детета у предшколску установу путем електронске услуге на националном порталу електронске управе Владе РС (www.euprava.gov.rs), односно преко банера еУправа који се налази на интернет презентацији града Београда (www.beograd.rs) и није сагласан да запослени у предшколској установи изврши увид у податке који су садржани у Матичној књизи рођених и бази Централног регистра обавезног социјалног осигурања по службеној дужности, потребно је да предшколској установи непосредно поднесе следећу документацију:

1. Извод из матичне књиге рођених за дете за које се подноси захтев за упис, као и за сву децу у породици;

2. Документа којим се доказује радно–правни статус родитеља/стараоца:

2.1 За запослене:

- потврда из Фонда ПИО о уписаном радном стажу (приватне и државне фирме) за оба родитеља детета за које се подноси захтев за упис

2.2. За уметнике:

- решење из Пореске управе о утврђеној основици, потврда из Фонда ПИО или потврда из Удружења уметника

2.3. За студенте - потврда о студирању (за текућу школску годину)

2.4. За пољопривреднике:

- уверење о оствареним приходима издато у општинској филијали Пореске управе или потврда из Фонда ПИО

2.5. За родитеље запослене у иностранству:

- потврда о запослењу коју је оверио судски тумач

2.6. За пензионере - решење, последњи чек или потврда из Фонда ПИО

3. Остало - Потврда о пребивалишту детета и родитеља (фотокопије), уколико су дете и родитељи становници општине Стари град.